

To: All Academic Staff

From: HKBU Institute for Research and Continuing Education (IRACE)

	事项	执行人
申请流程	<p>1) 请准备相关项目申请书及申请材料并在<b>内部截止日期之前</b>通过<b>对应项目主管单位系统</b>提交申请。逾期申请将不予受理。 <i>(因重新生成新的登录名和密码可能需要至少 1-2 天, 请注意妥善保管您的登录名和密码。)</i></p> <p>2) 请将以下文件提交给 HKBU 院长/主任审核: (a) 从系统列印出的项目申请表, 包括所有附件(一份, 双面); (b) <a href="#">内地基金项目申请自查清单</a>。</p> <p>3) 如涉及到伦理, 请向 HKBU 研究伦理委员会提交伦理/安全申请; 通过 BUniPort 提交伦理/安全申请的截止日期为<b>内部截止日期前至少 7 天</b>。请参阅<a href="#">网上提交伦理/安全申请指引</a>, 了解所需步骤。 <i>(伦理/安全审批通常需要 25 个工作日。)</i></p> <p>4) 如项目为联合/合作申请, 请向 HKBU Academic Partnership Tracking Platform(学术伙伴关系跟踪平台)提交联合/合作申请; 通过学术伙伴关系跟踪平台提交合作申请的截止日期为<b>内部截止日期前至少 7 天</b>。详情请参阅<a href="#">网上提交合作申请指引</a>。 <i>(合作审批通常需要 25 个工作日。)</i></p>	项目申请人
	<p>5) 向 PI 提出修改意见/建议。</p> <p>6) 在<b>内部截止日期之前</b>将上述第 2 项规定的文件(电子版)提交给 RO。</p>	学院院长/ 主管
	<p>7) RO/IRACE 在收到完整的申请文件后, 将在线通过对应项目主管单位系统提交申请。</p>	RO/IRACE
各主管单位系统电子账号注册	对于尚未申请各主管单位系统账号的申请人, 请联系 IRACE(邮箱: <a href="mailto:hkbuirace@hkbu.edu.hk">hkbuirace@hkbu.edu.hk</a> )进行注册。	

如有疑问，请联系：

**IRACE:**

名字	邮箱	电话
Chen Yunting	<a href="mailto:chenyunting@hkbu.edu.hk">chenyunting@hkbu.edu.hk</a>	+ 86-755-8672 0174
Lin Shuxian	<a href="mailto:linshuxian@hkbu.edu.hk">linshuxian@hkbu.edu.hk</a>	+ 86-755-2640 8860
Chen Linjia	<a href="mailto:chenlinjia@hkbu.edu.hk">chenlinjia@hkbu.edu.hk</a>	+ 86-755-2267 0452

**RO Research Grants Management Team:**

名字	邮箱	电话
Alice SUNG	<a href="mailto:mainlandgrant@hkbu.edu.hk">mainlandgrant@hkbu.edu.hk</a>	3411 8337

**重要:**

如果申请人在申请期间离开大学，其所属院系必须将其离开告知 RO，RO 将结合实际情况跟进相关资助项目。

**通知-其他资助机会:**

研究院设有介绍各种内部和外部项目资助计划申报的网站，以及现有项目指南申报信息。我们鼓励您定期在 <https://research.hkbu.edu.hk/funding-opportunities> 查看相关信息。